

Voorstel inrichting *Stichting Schoonoordgroep*

Doel

Aan de algemene ledenvergadering van 2022 werd door het bestuur het voorstel voorgelegd om de bestaande stichting nieuw leven in te blazen om te gaan functioneren als beheerstichting voor onze gebouwen. Dit voorstel werd door de ALV bekrachtigd.

Dit voorstel gaat over een nieuwe naam, nieuwe statuten en de samenstelling van het bestuur van de *Stichting Schoonoordgroep*. Op dit moment is dit nog een slapende stichting waar Joep, Patricia en Tijmen ingeschreven staan als voorzitter, penningmeester en secretaris. De stichting is tevens eigenaar van de Beukelaar. Het huurcontract met Geldersch Landschap & Kasteelen (GLK) voor Trappershof staat eveneens op naam van de stichting.

Probleem

Voor de verkoop van De Beukelaar en de financiering van de verbouw van Trappershof zijn we gestuit op allerlei verouderde juridische constructies rondom onze gebouwen.

Diverse experts hebben ons gewezen op risico's en belastingtechnische problemen. Ook blokkeert deze onduidelijke constructie het werven van fondsen, waardoor ons verbouwingsproject stil is komen te liggen. Er is ook nieuwe wetgeving over bestuurdersaansprakelijkheid, waardoor onze verenigingsstatuten op termijn moeten worden herzien.

Aanpak

Samen met een juridisch adviseur van Scouting Nederland en een notaris zijn de modelstatuten van een beheerstichting, zoals deze door Scouting Nederland worden aangeboden, bekeken. De bedoeling is om deze modelstatuten als ontwerp te gebruiken voor de nieuwe statuten.

Belangrijke voorwaarde

Met vele leden is over dit onderwerp gesproken. Het onderbrengen van het vastgoed onder de beheerstichting wordt breed gesteund. Eén voorwaarde wordt daarin belangrijk gevonden: Dat de invloed van de vereniging op het beleid van de stichting (hoe deze met de gebouwen omgaat) geborgd moet zijn.

Toelichting modelstatuten

De belangrijkste onderdelen van de modelstatuten lichten we hieronder kort toe. Daarmee besparen we jullie het lezen van lastige juridische teksten:

1. Invloed van de ALV/ledenvergadering van de *vereniging* op de *stichting*:

Het bestuur van de *stichting* mag de volgende acties alleen ondernemen wanneer de ALV van de vereniging schriftelijk toestemming geeft:

- Art. 12.1: Het wijzigen van de statuten
- Art. 13.1: Het opheffen van de stichting
- Art. 8.1: Overeenkomsten aangaan die te maken hebben met:
 - *Aanschaffen van onroerend goed*
 - *Verkopen van onroerend goed*
 - *Afsluiten van een hypotheek*
 - *Het ter beschikking stellen van een gebouw zonder vergoeding*

2. Samenstelling bestuur

Het bestuur van de *stichting* bestaat uit minimaal de volgende leden:

- Voorzitter
- Penningmeester
- Secretaris
- Bestuurslid (bijvoorbeeld met aandachtsgebied gebouwen)
- Bestuurslid (bijvoorbeeld met aandachtsgebied verhuur)

Enkele opmerkingen:

- In de statuten wordt het behartigen van financiële en materiële belangen van de groepsvereniging heel duidelijk als doel vastgelegd.
- In de statuten leggen we vast dat de personen die tijdens de ALV van de vereniging gekozen worden als *voorzitter* en *secretaris* automatisch óók de voorzitter en secretaris van de *stichting* zijn. Dit doen we om de verbinding tussen vereniging en stichting te behouden.
- De meerderheid van de bestuursleden zijn ook lid van de vereniging. Zij worden door de ALV van de vereniging uit hun midden gekozen.
- De functie van penningmeester bij de *vereniging* enerzijds en de penningmeester van de *stichting* anderzijds mogen niet door dezelfde persoon worden vervuld.
- Algemeen bestuursleden van de *stichting* mogen geen lid zijn van het bestuur van de *vereniging*.

Dit leggen we vast in artikel 6 van de statuten. Formeel gezien wordt het huidige bestuur (deels) opgesplitst. De taakverdeling binnen beide besturen ziet er dan als volgt uit:

Vereniging	Beheersstichting
	Voorzitter
	Secretaris
Penningmeester 1	Penningmeester 2
	Algemeen bestuurslid (bijv. gebouwenbeheer)
	Algemeen bestuurslid (bijv. verhuur)
Groepsbegeleider	
Groepsontwikkelaar	
Vertegenwoordiger groepsraad 1	
Vertegenwoordiger groepsraad 2	

3. Algemene opmerkingen:

- Art. 9.4: het bestuur van de *stichting* is volgens de statuten verplicht om de notulen van de bestuursvergadering te delen met het bestuur van de *vereniging*.
- Art. 14.1: wanneer de *stichting* in de toekomst opgeheven wordt dan gaan de bezittingen over naar de *vereniging*.
- Art. 3: in de statuten wordt ook de relatie gelegd met de vereniging: de stichting werkt ten dienste van de *vereniging*.
- In het huishoudelijk reglement (HR) van de *stichting* leggen we vast dat het bestuur van de *stichting* periodiek gezamenlijk vergadert met het bestuur van de *vereniging*.

Vervolgstappen

1. Het bestuur van de vereniging gaat met de modelstatuten en de door ons aangebrachte aanpassingen naar de notaris om deze officieel te laten wijzigen.
2. Het huishoudelijk reglement voor de stichting wordt geschreven, waarin praktische details worden vastgelegd.